



Типовое положение о мониторинге качества образования в ДОУ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада комбинированного вида № _____ в соответствии с законом РФ «Об образовании», Типовым положением о дошкольном образовательном учреждении, Временными (*примерными*) требованиями к содержанию и методам воспитания и обучения, реализуемым в ДОУ, Стандартом качества муниципальных (*бюджетных*) услуг по предоставлению общедоступного бесплатного дошкольного образования, а также содержания детей в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях, Уставом ДОУ, на основании положения о контрольной деятельности МБДОУ № № от _____ г.

1.2. Настоящее положение определяет назначение, цели, задачи, примерное содержание и способы осуществления мониторинга.

1.3. Мониторинг предусматривает сбор, системный учет, обработку и анализ информации об организации и результатах воспитательно-образовательного процесса для эффективного решения задач управления качеством образования в ДОУ.

1.4. В рамках мониторинга могут проводиться исследования о влиянии тех или иных факторов на качество воспитательно-образовательного процесса.

1.5. Для проведения мониторинга создаются временные мониторинговые группы. Состав группы определяется в зависимости от содержания мониторинга. В состав мониторинговой группы могут входить представители от администрации учреждения, опытные педагоги, медицинские работники, представители родительской общественности.

2. Цель, задачи и направления мониторинга

2.1. **Целью** организации мониторинга является качественная оценка и коррекция воспитательно-образовательной деятельности, условий среды ДОУ для предупреждения возможных неблагоприятных воздействий на развитие детей.

2.2. Задачи мониторинга:

сбор, обработка и анализ информации по различным аспектам воспитательно-образовательного процесса;

принятие мер по усилению положительных и одновременно ослаблению отрицательных факторов, влияющих на воспитательно-образовательный процесс;

оценивание результатов принятых мер в соответствии со стандартами.

2.3. **Направления мониторинга** определяются в соответствии с целью и задачами ДОУ.

Направлениями мониторинга могут быть:

- реализация базовых и парциальных учебных программ;
- уровень физического и психического развития воспитанников;

- адаптация вновь прибывших детей к условиям ДОУ;
- готовность детей подготовительных групп к школе;
- эмоциональное благополучие воспитанников в ДОУ;
- уровень профессиональной компетентности педагогов;
- развитие инновационных процессов и их влияние на повышение качества работы ДОУ;
- предметно-развивающая среда;
- материально-техническое и программно-методическое обеспечение воспитательно-образовательного процесса;
- удовлетворенность родителей качеством предоставляемых ДОУ услуг;

3. Организация мониторинга

3.1. Мониторинг осуществляется на основе образовательной программы и годового плана ДОУ.

3.2. Состав мониторинговой группы и её руководитель определяется и утверждается приказом заведующей ДОУ, который издается не позднее, чем за 2 недели до начала мониторинга.

3.3. Проект плана-задания к мониторингу составляется руководителем мониторинговой группы, в котором указываются направления деятельности, методы мониторинга, сроки выполнения и формы отчетности, распределяются обязанности между членами группы.

3.4. План-задание утверждается заведующей ДОУ.

3.5. В работе по проведению мониторинга качества образования используются следующие **методы:**

- наблюдение (*целенаправленное и систематическое изучение объекта, сбор информации, фиксация действий и проявлений поведения объекта*);
- эксперимент (*создание исследовательских ситуаций для изучения проявлений*);
- беседа;
- опрос;
- анкетирование;
- тестирование;
- анализ продуктов деятельности;
- сравнение и анализ.

3.6. Требования к собираемой информации:

- полнота,
- конкретность,
- объективность,
- своевременность.

3.7. Формой отчета руководителя мониторинговой группы является аналитическая справка, которая предоставляется не позднее 7 дней с момента завершения мониторинга.

3.8. По итогам мониторинга проводятся заседания Педагогического Совета, ПМПк ДОУ, производственные собрания, административные и педагогические совещания.

3.9. По результатам мониторинга заведующая издает приказ, в котором указываются:

- результаты мониторинга,
- управленческое решение по его результатам,
- назначаются ответственные лица по исполнению решения,
- указываются сроки устранения недостатков,
- проведения контроля устранения недостатков,
- поощрение работников по результатам мониторинга.

3.10. По окончании учебного года, на основании аналитических справок по итогам мониторинга, определяется эффективность проведенной работы, сопоставление с нормативными показателями, вырабатываются и определяются проблемы, пути их решения и приоритетные задачи ДОУ для реализации в новом учебном году.

Дополнения к Положению

Какими качествами должны обладать люди, чтобы эффективно работать в команде?

Помимо соответствия базовым критериям, предъявляемым к той или иной профессии, члены управленческой команды должны обладать следующими качествами:

- профессионализмом (*в том числе и в оценке качества образования по тому направлению МКО, которое соответствует их должности в дошкольном учреждении*);
- умением понять «политику» управления качеством образования в ДОУ;
- способностью решать проблемы, возникающие в процессе осуществления мониторинговых процедур;
- умением преодолевать стрессы и трудности, которые всегда сопровождают руководителя любого ранга на пути к достижению поставленных целей. Для эффективно работающей управленческой команды необходимы люди, которые умеют выдвинуть идею, урегулировать конфликт, контролировать работу, анализировать происходящее, а в случае необходимости взять на себя обязанности других членов команды.

Как избежать конфликтов в команде?

Конфликты в команде полезны в пределах нормы при условии их конструктивного характера (*вспомним: «в споре рождается истина»*). Конфликты в команде могут возникать по ряду причин: нечеткое разделение обязанностей по сбору информации и оценке качества образования, ошибки в коммуникации (*непонимание между людьми, неправильное восприятие индивидами друг друга и др.*), различия в целях и др.

Так, например, может возникнуть сложность при организации целостной деятельности службы МКО по направлению Медико-валеологического мониторинга, объединяющего людей разной профессиональной направленности в дошкольном учреждении: старшую медсестру, воспитателя, инструктора по физическому воспитанию и др. Причиной конфликтов могут стать: существенные различия в терминологии специалистов; разная профессиональная направленность; частичное «перекрывание» профессиональной деятельности других специалистов. В подобных случаях требуются меры по согласованию и координации деятельности членов команды МКО. Решению данной проблемы, например, может способствовать взаимообучение на семинарах: «Педагог для

медика и психолога», «Медик для педагога и психолога», «Психолог для медика и педагога». В процессе семинаров формируется общее терминологическое пространство (*общий язык, на котором говорят специалисты*), определяется степень дозволенности проникновения в смежную область, степень доступности информации друг для друга.

Приложение №1

Ключевые факторы качества образования в ДОУ.

Фактор качества

Содержание образования и конкретные программы (*комплексные и парциальные*), построенные на его основе.

Здоровье воспитанников

Подготовка детей к посещению дошкольного учреждения.

Соответствие условий ДОУ контингенту воспитанников.

Положительная мотивация детей, посещающих ДОУ, и их родителей.

Методическое и материально-техническое обеспечение образовательного процесса.

Профессиональный уровень педагогического состава и вспомогательного персонала.

Положительная мотивация персонала.

Технология обучения, воспитания, развития дошкольников.

Диагностика:

- состояние здоровья и развития ребенка, обученности в соответствии с программными требованиями;

- готовность к обучению в школе.

Качество управления ДОУ.

Определяет

Что воспитываем.

Чему учим.

Что развиваем.

Какова цена образования.

Кого мы воспитываем, учим, развиваем.

Хотят ли они посещать ДОУ.

Как обеспечиваются воспитание, обучение, развитие.

Кто воспитывает, учит, развивает (*ухаживает, оздоравливает*).

Хотят ли они хорошо воспитывать, учить, развивать.

Как воспитывают, учат, развивают.

Как оценивается:

- состояние здоровья ребенка,

- его развитие,

- достижения в овладении программой (*ЗУН*),

- готовность к обучению к школе.

Как управляют ДОУ.